

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "L. Vanvitelli"



ISTITUTO TECNICO
ECONOMICO - TECNOLOGICO
IDA ISTRUZIONE ADULTI
MECCANICA E MECCATRONICA



ISTITUTO PROFESSIONALE
SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA
IDA ISTRUZIONE ADULTI
ENOGASTRONOMIA



Unione Europea



QR CODE
SITO WEB

AVIS01200L@ISTRUZIONE.IT

Via Ronca, 47 83047 Lioni (Av)
CF :82002610648 - COD MIN:AVIS01200L



0827/1949208

AVIS01200L@PEC.ISTRUZIONE.IT

WWW.IISSVANVITELLI.EDU.IT



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Erasmus+

Ai docenti dell'I.I.S.S. "L. Vanvitelli" Lioni (AV)
SEDI
Albo on-line
Al Sito WEB
Agli atti
Cpc DSGA

AVVISO DI PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PROGRAMMA ERASMUS+ AZIONE KA120 - SETTORE SCUOLA

Convenzione Erasmus+ n.° 2023-1-IT02-KA121-SCH-000141903

OGGETTO: PROGRAMMA ERASMUS+ – AZIONE KA120 SETTORE SCUOLA – CODICE
DI ACCREDITAMENTO: 2020-1-IT02-KA120-SCH-095480;
OID: E10005447 FORM ID: KA120-F3951CCB;
CUP.: G33C23000480006

- AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN
SCHOOLEDCATION – COURSES AND TRAINING.
- AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN
SCHOOLEDCATION - JOB SHADOWING.
- MOBILITA' - GRUPPO ALUNNI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il T.U. 16/4/1994, n. 297 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia d'istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO il decreto Interministeriale del 28/08/2018 n 129 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTA la Convenzione n.° 2023-1-IT02-KA121-SCH-000141903, prot. n. 8542 del 02/12/2023, sottoscritta tra l'Agenzia Nazionale Erasmus + INDIRE con sede in via C. Lombroso n. 6/15 – Firenze ed dell'istituto "L.Vanvitelli" di Lioni con sede in Via Ronca, snc - Lioni.
- VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 11 del 14/02/2024;
- VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- VISTE Le tariffe applicabili per i contributi unitari settore istruzione scolastica KA1- Mobilità degli alunni e personale settore scuola di cui all'allegato IV del programma ErasmusPlus;
- CONSIDERATO che il progetto ErasmusPlus KA121 si pone in linea con le priorità strategiche dell'Istituto "L.Vanvitelli" mira a garantire il successo formativo degli studenti e delle studentesse, anche attraverso attività di formazione dei docenti sull'utilizzo di metodologie didattiche innovative, diversificate ed inclusive.
- ATTESA la necessità di individuare tra il personale interno 8 beneficiari:
- 1) tre docenti per l'Azione: Short-Term Projects for Mobility of Learners and staff in Schooleducazion - COURSES AND TRAINING.
 - 2) tre docenti per l'Azione : Short-Term Projects for Mobility of Learners and staff in Schooleducazion - JOB SHADOWING;
 - 3) due docenti per la "Mobilità del gruppo alunni".
- CONSIDERATI i criteri generali esplicitati nel Regolamento d'Istituto, con l'allegate tabelle di valutazione, approvato con delibera dal Consiglio di Istituto delibera n. 8 del 11/01/2024;
- VISTA la nomina a Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.lgs.36/2023;
- VISTA Determina del DS, di avvio delle procedure, prot. 1116 del 19/02/2024, di selezione per il reclutamento di n. 3 **Beneficiari** (COURSES AND TRAINING) + 3 **Beneficiari** (JOB SHADOWING) + 2 **Accompagnatori** del gruppo alunni, nell'ambito dell'organico dell'Istituzione scolastica.

EMANA

il presente avviso, in esecuzione al Programma Erasmus+ - Azione KA120 Settore Scuola – Codice di accreditamento: 202-1IT02-KA120-SCH-095480 – OID E10005447 Form ID KA120-F3951CCB, di cui alla premessa che è parte integrante.

ARTICOLO 1

Oggetto dell'Avviso

L'I.I.S.S. "L. Vanvitelli" di Lioni (AV) seleziona 3 **Beneficiari** (COURSES AND TRAINING) + 3 **Beneficiari** (JOB SHADOWING) + 2 accompagnatori del gruppo alunni, per la realizzazione del Programma Erasmus+ - Azione KA120 Settore Scuola – Codice attività : 202-1IT02-KA120-SCH-095480 – OID E10005447 Form ID KA120-F3951CCB; CUP.: G33C23000480006

- AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOLEDUCATION – COURSES AND TRAINING.
- AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOLEDUCATION - JOB SHADOWING.
- "MOBILITA' GRUPPO ALUNNI".

N	Azione	Attività	Destinatari	Periodo di Svolgimento
1	AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOLEDUCATION.	<u>COURSES AND TRAINING</u>	3 Docenti dell'Istituto	Giugno-luglio 2024
2	AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOLEDUCATION	<u>JOB SHADOWING</u>	3 Docenti dell'Istituto	Aprile-maggio 2024
3	"MOBILITA' GRUPPO ALUNNI".	<u>ACCOMPAGNATORI</u>	2 Docenti dell'Istituto	Aprile-Maggio 2024

ARTICOLO 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti obbligatori:

- ✓ essere un docente in servizio, nell'a.s. 2023/2024, presso l'I.I.S.S. "L. Vanvitelli" di Lioni (AV) con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto fino al 31/08/2024;

ARTICOLO 3

Titolo di accesso

I Beneficiari che si intendono selezionare in relazione agli obiettivi del Programma Erasmus+ - Azione KA120, inerenti al presente avviso, devono possedere il seguente titolo di accesso:

N	Azione	Attività	Destinatari	Titolo di Accesso
1	AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOLEDUCATION.	<u>COURSES AND TRAINING</u>	3 Docenti dell'Istituto	Abilitazione all'insegnamento negli istituti di istruzione secondaria superiore
2	AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOLEDUCATION	<u>JOB SHADOWING</u>	3 Docenti dell'Istituto	Abilitazione all'insegnamento negli istituti di istruzione secondaria superiore
3	"MOBILITA' GRUPPO ALUNNI".	<u>ACCOMPAGNATORI</u>	2 Docenti dell'Istituto	Abilitazione all'insegnamento negli istituti di istruzione secondaria superiore

ARTICOLO 4

Compiti ed obblighi

Docenti selezionati ed eventualmente incaricati sono tenuti a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- progettare in collaborazione con gli esperti del modulo formativo;
- Partecipare, secondo il calendario, alle attività di formazione e garantire la presenza alle attività da dimostrare con attestato finale delle ore svolte;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda personale;
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono il programma;
- predisporre, in collaborazione con gli esperti, una programmazione dettagliata;
- rapportarsi e collaborare alla realizzazione di tutto il programma;
- organizzare momenti di restituzione dell'esperienza, con successivi eventi, alla popolazione scolastica;
- garantire l'efficienza e la regolarità delle attività;
- presentare al Dirigente Scolastico una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- collaborare con il responsabile del programma per la relazione finale;
- relazione in merito alla conformità rispetto alle prescrizioni organizzative riportate nell'incarico.

Tutte le attività del programma si svolgeranno presso l'I.I.S.S. "L. Vanvitelli" e all'estero secondo il programma approvato.

ARTICOLO 5

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

1. Inoltro, ai fini della corretta presentazione dell'istanza di partecipazione, la domanda:

- deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "L. Vanvitelli" di Lioni (AV) Via Ronca, 47 83047 LIONI (AV);

deve riportare esplicita indicazione scritta della dicitura: seleziona di **3 Beneficiari (COURSES AND TRAINING) + 3 Beneficiari (JOB SHADOWING) + 2 ACCOMPAGNATORI** del gruppo alunni, per la realizzazione del Programma Erasmus+ - Azione KA120 Settore Scuola – Codice attività : 202-1IT02-KA120-SCH-095480 – OID E10005447 Form ID KA120-F3951CCB;

CUP.: G33C23000480006

- Tale indicazione va scritta sulla busta in caso di invio di domanda cartacea ovvero nella casella "oggetto" in caso di invio di domanda per PEC Posta Elettronica Certificata;
- dovrà pervenire:

- se cartacea, in busta chiusa, mediante consegna a mano presso la Segreteria Amministrativa dell'Istituto;
 - se digitale, mediante invio effettuato con PEO posta elettronica ordinaria avis01200l@istruzione.it oppure tramite P.E.C. Posta Elettronica Certificata avis01200l@pec.istruzione.it
 - osservando rigorosamente i termini di scadenza ossia entro, e non oltre, le ore 12.00 del 18/03/2024. Le candidature che dovessero pervenire oltre tale termine non saranno accettate.
 - L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale errore di recapito.
2. Dichiarazioni. Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:
- Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza ed indirizzo e recapito telefonico
 - di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso,
 - di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni
 - di dare il consenso al trattamento dei dati personali
3. Allegati. Alla domanda dovrà essere allegato:
- la tabella di valutazione titoli (modulo di cui all' **allegato 2**) debitamente compilata;
 - il curriculum vitae in formato europeo **allegato 3**;
 - copia del documento di riconoscimento personale in corso di validità;
4. La Commissione può richiedere la presentazione della documentazione autocertificata.
5. Non saranno presi in considerazione titoli di studio, professionali e culturali diversi da quelli richiesti.
6. **Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione.**

ARTICOLO 6

Incarico

1. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purchè ritenuta valida.
2. Nell'incarico sarà definito il percorso del programma che si deve seguire con le relative date di inizio e fine attività. Per lo svolgimento dell'incarico non è previsto compenso ma il solo rimborso spese, nessun onere resterà a carico dell'istituzione scolastica oltre quando previsto dall'incarico.
3. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti non previsti nell'incarico o preventivamente autorizzati.

ARTICOLO 7

Modalità/Periodo di svolgimento

Le attività del programma si svolgeranno presso **I.I.S.S. "L. Vanvitelli" di Lioni** (AV), per la parte preparatoria e presso le strutture indicate nella tabella che segue per l'attività di **COURSES AND TRAINING, JOB SHADOWING e Mobilità Alunni**, secondo un calendario da definirsi e da completarsi entro il 20/08/2024.

Tipo di attività	Partecipanti	Data	Paese ospitante	Viaggio e Supporto indiv.
Job Shadowing	3 docenti X 5 giorni + viaggio	Aprile-Maggio 2024	Da definire	Euro 1150 (x doc.) Per docente
Formazione docenti	3 docenti X 5 giorni + viaggio	Giugno- luglio 2024	Da definire	Euro 1150 (x doc.) Corso di formazione Euro 400.00(X doc.)
Accompagnatori	2 docenti x 5 giorni + viaggio	Aprile-maggio 2024	IES Batalla de Clavijo, Logroño Spagna	Accompagnatori Euro 1.000 Per docente

ARTICOLO 8

Modalità di valutazione della candidatura: valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

1. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la provenienza e consistenza numerica delle domande pervenute.
2. La Commissione attribuirà un punteggio totale sommando i punti elencati nella griglia di valutazione.
3. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae redatto in formato europeo e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (**Allegato 3**).
4. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
5. La Commissione procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando, i seguenti criteri deliberati dagli OCCC:

GRIGLIA di VALUTAZIONE - INCARICHI ERASMUS

SEZIONI		punti
Sezione A - TITOLI		
Titolo di accesso alla graduatoria: Docenti dell'Istituto		
A1 Laurea/ Diploma (per i docenti ITP) validi anche come titolo di accesso. (vecchio ordinamento o magistrale o specialistica) Si valuta un solo titolo	110 e lode	30
	100-110	25
	< 100	20
A2 Seconda Laurea triennale o specialistica/ Diploma per i docenti ITP. Si valuta un solo titolo		10
A3 Dottorato di ricerca	max 1	5
A4 Master Universitario di II Livello	max 1	3
A5 Master Universitario di I Livello	max 1	1
A6 Corso di perfezionamento	max 1	1
A7 Titolo di specializzazione per le attività di sostegno	max 1	3
A8 Abilitazioni all'insegnamento <i>coerenti</i> con l'incarico richiesto - 2 punti per ogni titolo	max 3	6
Sezione B		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE		
B1 Competenze ICT certificate riconosciute dal MIUR	Max 1	5
B2 Competenze linguistiche certificate Livello C2	Max 1	5
B3 Competenze linguistiche certificate Livello C1 (in alternativa al punto B2)	Max 1	3
B4 Competenze linguistiche certificate Livello B2 (in alternativa al punto B2 e B3)	Max 1	1
B5 Certificazione Clil	Max 2	2
Sezione C		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1 Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali (min. 20 ore)	Max 3 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 3
C2 Esperienza in attività di progetti Erasmus Erasmus Plus KA121.	Max 2 Punti 2 per ogni esperienza Max 2 per anno scolastico	Max 4
C3 Esperienza in attività di progetti Erasmus Erasmus Plus	Max 3 Punti 2 per ogni esperienza Max 2 per anno scolastico	Max 6
C4 Esperienza in progetti ASL/PCTO/PON FSE/PON FESR (min. 20 ore)	Max 6 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 6
C5 Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni).	Max 2 Punti 1 per ogni pubblicazione	Max 2

6. A parità di punteggio si darà precedenza al candidato **più giovane**.

7. Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula saranno rese note attraverso affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web, ove saranno visionabili per gg. 7 (sette giorni), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali reclami avverso l'esito della selezione. **Trascorso tale termine diventeranno definitive.** Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza per ogni figura richiesta, purché rispondente ai requisiti del presente avviso. La pubblicazione della graduatoria all'albo ha valore di notifica agli interessati.

8. In caso di mancata attivazione dei percorsi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

9. L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Istituto.

10. Le condizioni di svolgimento del programma, che si terranno all'estero e presso l'istituto, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione precedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ARTICOLO 9

Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione richiesti nel presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

ARTICOLO 10

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

ARTICOLO 11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ARTICOLO 12

Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica:

www.iissvanvitelli.edu.it

ALLEGATI:

Allegato 1 -- Domanda di partecipazione

Allegato 2 – Scheda di autovalutazione

Allegato 3 – Curriculum Vitae in formato europeo

Il Dirigente Scolastico

Rocco Gervasio

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
I.I.S.S. "L. Vanvitelli"
Lioni (AV)
peo: avis012001@istruzione.it
pec: avis012001@pec.istruzione.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di personale interno:

- 1) AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOLEDCATION – COURSES AND TRAINING
- 2) AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOLEDCATION - JOB SHADOWING
- 3) MOBILITA' GRUPPO ALUNNI.

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

Nato/a _____ il _____

Codice fiscale: _____

Cittadinanza _____

Residenza e/o recapito: Via _____

Città: _____ Provincia _____

C.A.P. : _____ Tel: _____ Cellulare: _____

e-mail: _____

docente in servizio nell'anno scolastico 2023/2024 presso l'I.I.S.S. "L. Vanvitelli" di Lioni (AV) con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto fino al 31/08/2024.

chiede

di poter partecipare alla selezione per il conferimento beneficio di cui al programma in oggetto.

Programma Erasmus+ - Azione KA120 Settore Scuola – Codice attività : 202-1IT02-KA120-SCH-095480 – OID E10005447 Form ID KA120-F3951CCB; CUP.: G33C23000480006

per il seguente modulo (***è possibile barrare più caselle al fine di concorrere per più moduli***):

	N	Azione	Attività	Destinatari	Periodo di Svolgimento
<input type="checkbox"/>	1	AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOLEDCATION.	<u>COURSES AND TRAINING</u>	3 Docenti dell'Istituto	Giugno-Luglio 2024
<input type="checkbox"/>	2	AZIONE: SHORT-TERM PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOLEDCATION	<u>JOB SHADOWING</u>	3 Docenti dell'Istituto	Aprile-Maggio 2024
<input type="checkbox"/>	3	MOBILITA' GRUPPO ALUNNI.	<u>ACCOMPAGNATORI</u>	3 Docenti dell'Istituto	Aprile-Maggio 2024

A tal fine, in base a quanto disposto dall'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi, il sottoscritto

dichiara:

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- di possedere l'abilitazione all'insegnamento negli istituti di istruzione secondaria superiore;
- di conoscere e aver attuato procedure dedicate alle e didattiche attive (*cooperative learning, peer-tutoring, didattica laboratoriale, uso di tecnologie didattiche, ecc.*) attuate in particolar modo nel lavoro scolastico, come da curriculum allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche;
- di possedere adeguate competenze informatiche e digitali per la gestione della piattaforma informatica Erasmus+.
- di documentare puntualmente le attività svolte tramite la piattaforma informatizzata;
- di accettare l'organizzazione e gli orari aggiuntivi al normale orario di servizio, comprese eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie per adattare l'attività progettuale alle esigenze complessive della scuola;
- di assicurare, se necessaria, la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività, durante lo svolgimento delle stesse e a conclusione del progetto;
- di accettare che le somme per lo svolgimento del programma avverrà solo ad avvenuta erogazione dei fondi del programma Erasmus+;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne le condizioni ed il contenuto

Allega alla presente,

- Scheda di valutazione
- Curriculum Vitae in formato europeo
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità

Data _____

FIRMA: _____

Consenso trattamento dati personali Ai sensi dell'art.13 DLvo 30/06/03 n.196 (codice sulla privacy) recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la informiamo che i dati personali da Lei forniti o altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del corso a cui si partecipa. Resta inteso che l'I.I.S.S. "L. Vanvitelli" di Lioni depositario dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del Ministero della Pubblica Istruzione, le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo. Inoltre, dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

lì, _____

(Firma per il consenso al trattamento dei dati personali)

Al Dirigente Scolastico
 I.I.S.S. "L. Vanvitelli"
 Lioni (AV)
 peo: avis012001@istruzione.it
 pec: avis012001@pec.istruzione.it

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Oggetto: Programma Erasmus+ - Azione KA120 Settore Scuola – Codice attività : 202-1IT02-KA120-SCH-095480 –
 OID E10005447 Form ID KA120-F3951CCB; CUP.: G33C23000480006

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ il _____

Codice fiscale: _____

Cittadinanza _____

Residenza e/o recapito: Via _____

Città: _____ Provincia _____

C.A.P. : _____ Tel: _____ Cellulare: _____

e-mail: _____

docente in servizio nell'anno scolastico 2023/2024 presso l'I.I.S.S. "L. Vanvitelli" di Lioni (AV) con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto fino al 31/08/2024 nell'ambito del Programma Erasmus+ - Azione KA120 Settore Scuola – Codice attività : 202-1IT02-KA121-SCH-095480; CUP.: G33C23000480006

TRASMETTE

la seguente scheda di autovalutazione relativa alla selezione per il conferimento del beneficio di cui al Programma Erasmus+ - Azione KA121

SEZIONI		punti	Da compilare a cura del candidato		Verifica a cura della Commissione
			n. riferimento del Curriculum	Punteggio proposto	
Sezione A - TITOLI					
A1 Laurea/ Diploma (per i docenti ITP) validi anche come titolo di accesso. (vecchio ordinamento o magistrale o specialistica) Si valuta un solo titolo	110 e lode	30			
	100-110	25			
	< 100	20			
A2 Seconda Laurea triennale o specialistica/ Diploma per i docenti ITP. Si valuta un solo titolo		10			
A3 Dottorato di ricerca	max 1	5			
A4 Master Universitario di II Livello	max 1	3			
A5 Master Universitario di I Livello	max 1	1			
A6 Corso di perfezionamento	max 1	1			
A7 Abilitazione all'insegnamento	max 3	2			
A8 Titolo di specializzazione per le attività di sostegno	max 1	3			
Sezione B CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE					
B1 Competenze ICT certificate riconosciute dal MIUR	max 1	5			
B2 Competenze linguistiche certificate Livello C2	max 1	5			
B3 Competenze linguistiche	max 1	3			

certificate Livello C1 (in alternativa al punto B2)					
B4 Competenze linguistiche certificate Livello B2 (in alternativa al punto B2 e B3)	max 1	1			
Sezione C LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1 Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali (min. 20 ore)	max 3 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	max 3			
C2 Esperienza in attività di progetti Erasmus Erasmus Plus KA121.	max 2 Punti 2 per ogni esperienza Max 2 per anno scolastico	max 4			
C3 Esperienza in attività di progetti Erasmus Erasmus Plus)	max 3 Punti 2 per ogni esperienza Max 2 per anno scolastico	max 6			
C4 Esperienza in progetti ASL/PCTO/PON FSE/PON FESR (min. 20 ore)	max 6 Punti 1 per ogni esperienza max 1 per anno scolastico	max 6			
C6 Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	max 2 Punti 1 per ogni pubblicazione	max 2			
TOTALE					

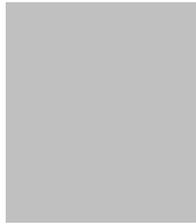
Data _____

Il Candidato _____



INFORMAZIONI PERSONALI Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]



- Sostituire con via, numero civico, codice postale, città, paese
- Sostituire con numero telefonico Sostituire con telefono cellulare
- Sostituire con indirizzo e-mail
- Sostituire con sito web personale
- Sostituire con servizio di messaggistica istantanea Sostituire con account di messaggistica

Sesso Indicare il sesso | Data di nascita gg/mm/aaaa | Nazionalità Indicare la nazionalità

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

POSIZIONE RICOPERTA Sostituire con lavoro richiesto / posizione / occupazione desiderata / studi intrapresi / obiettivo
 OCCUPAZIONE DESIDERATA professionale (eliminare le voci non rilevanti nella colonna di sinistra)
 TITOLO DI STUDIO
 OBIETTIVO PROFESSIONALE

ESPERIENZA PROFESSIONALE

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a) Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta
 Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web
 ▪ Sostituire con le principali attività e responsabilità
 Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a) Sostituire con la qualifica rilasciata Sostituire con il livello EQE o altro, se conosciuto
 Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)
 ▪ Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre Sostituire con la lingua(e) madre

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	Inserire il livello				
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Sostituire con la lingua	Inserire il livello				
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
 Esempio:
 ▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Competenze organizzative e gestionali Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

Competenze professionali Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:

- buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazioni	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempi:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Altre competenze Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- falegnameria

Patente di guida Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni Esempio di pubblicazione:

- Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.

Presentazioni Esempio di progetto:

- La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).

Progetti

Conferenze

Seminari

Riconoscimenti e premi

Appartenenza a gruppi / associazioni

Referenze

Menzioni

Corsi

Certificazioni

ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:

- copie delle lauree e qualifiche conseguite
- attestazione del datore di lavoro

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".