

	I S T I T U T O D I I S T R U Z I O N E				
	S E C O N D A R I A S U P E R I O R E				
" L U I G I V A N V I T E L L I "					
TECNICO			PROFESSIONALE		
 ECDL	SETTORE ECONOMICO	SETTORE TECNOLOGICO	SETTORE INDUSTRIAE ARTIGIANATO	SETTORE SERVIZI	 
	Amministrazione Finanza e Marketing	Costruzioni Ambiente e Territorio	Produzioni industriali Artigianali Manutenzione e Assistenza Tecnica	Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera Servizi socio-sanitari	
	<i>Sede: via Ronca - 83047 LIONI (AV)</i>		<i>Cod. mecc. AVIS01200L</i>		
avis01200l@pec.istruzione.it		www.iissvanvitelli.edu.it	AVIS01200L@istruzione.it		
Tel. 0827 1949208		COD. FISCALE: 82002610648		Fax 0827 1949202	

Prot.n. 7682/2021/A.1.a

Del 22 ottobre 2021

Ai Docenti
Agli alunni
Al personale ATA
Al DSGA
Sito Web

**DETERMINA DIRIGENZIALE PIANO DI UTILIZZAZIONE E GESTIONE DEI DOCENTI
DELL'ORGANICO DELL'AUTONOMIA NELL'AMBITO DELLE RISORSE PER IL
POTENZIAMENTO - A.S 2021/22**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, con particolare riguardo all'Art. 1, commi 7 e 85;
- **VISTA** la Nota MIUR n° 2852 del 05/09/2016 (Gestione organico dell'autonomia);
- **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e relativo Piano di Miglioramento (PDM);
- **CONSIDERATO**, ai sensi della Nota MIUR prot. 2609 del 22/07/2016 che il/la docente assegnato "farà parte dell'organico dell'autonomia complessivamente assegnato ad ogni istituzione scolastica, senza alcuna distinzione predeterminata tra organico per posti comuni e organico di potenziamento";

TENUTO CONTO delle indicazioni e dei suggerimenti al dirigente scolastico a cura dei Dipartimenti per l'utilizzo dell'organico di potenziamento in relazione alle effettive disponibilità pervenute e relative classi di concorso, in coerenza e sinergia con il PTOF/PDM dell'Istituto;

TENUTO CONTO delle proposte dei singoli docenti al dirigente scolastico (attraverso opportuni e preliminari colloqui individuali) finalizzate alla migliore intesa fra le prospettive personali, le esigenze e le finalità dell'Istituto (PTOF e PDM) e la valorizzazione delle risorse umane.

DISPONE

il seguente Piano di utilizzazione e gestione dei docenti dell'organico dell'autonomia nell'ambito delle risorse per il potenziamento - a.s 2021/22

Note Comuni

I Sigg. Docenti presteranno il loro orario di servizio per n. 18 ore settimanali, distribuite su 5 giorni, con uno libero. In questa prima fase, l'orario sarà solo antimeridiano: in futuro si potranno prevedere all'occorrenza ulteriori modalità di gestione e una maggiore estensione delle attività in modo flessibile anche in orario pomeridiano previo accordo con il Dirigente ed in modo coerente con le esigenze funzionali dell'Istituto e del PTOF;

Al fine di migliorare l'organizzazione e il successo formativo di ogni singolo allievo, i docenti di seguito indicati utilizzeranno le ore di potenziamento come nel prospetto riportato:

- Collaboratore del Dirigente;
- Componente dello staff dirigente ex art. 1, comma 83 Legge 107/2015;
- Compresenza in classe con i docenti curricolari (stessa disciplina o disciplina affine) per la realizzazione delle unità di apprendimento programmate, anche attraverso l'organizzazione per gruppi di allievi differenziati per metodi e processi di apprendimento con metodologie (didattica laboratoriale e/o innovativa) funzionali al successo informativo degli studenti. In caso di necessità, al fine di garantire il servizio, i docenti sostituiranno i colleghi assenti nel rispetto del proprio orario.

DOCENTI	CLASSE DI CONCORSO	ORE DI POTENZIAMENTO	ATTIVITA' PROGRAMMATA
Archidiacono	A046	2	Compresenza
Barbieri	A026	3	Compresenza
Bellofatto	A037	6	Compresenza
Candela	A045	4	Compresenza
Corso	A045	1	Compresenza
D'Urso	A012	1	Compresenza
De Santis	A026	3	Compresenza
Del Colliano	A012	4	Compresenza
Di Domenico	A012	7	Componente dello staff dirigente ex art. 1, comma 83 Legge 107/2015
Sostituto Di Girolamo	A046	2	Compresenza
Di Lauri	A037	12	Compresenza
Di Trolio	A045	1	Compresenza
Giannini	A012	2	Compresenza
Imbriale	ADSS	9	Collaboratore del Dirigente
Marcucci	A046	16	Collaboratore del Dirigente
Melillo	A012	1	Compresenza

Montano	A012	2	Compresenza
---------	------	---	-------------

Morrone	A012	1	Componente dello staff dirigente ex art. 1, comma 83 Legge 107/2015
Nigro	A026	1	Compresenza
Notaro	A045	2	Compresenza
Romano	A026	2	Compresenza
Scanzano	A026	3	Componente dello staff dirigente ex art. 1, comma 83 Legge 107/2015
Valentino	A066	18	Compresenza
Verderosa	A046	6	Compresenza

I docenti assegnati alle classi in compresenza parteciperanno ai Consigli di Classe delle sezioni in cui sono presenti. Durante le ore di potenziamento, il docente in compresenza avrà cura di partecipare attivamente alla lezione (per potenziamento curricolare oppure per progetto di recupero mirato su uno o più alunni) concordando sempre con il docente di cattedra la metodologia didattica più vantaggiosa per gli studenti.

Nelle ore in cui i Sigg. Docenti saranno eventualmente utilizzati in attività di sostituzione nelle classi, faranno regolarmente lezione (ciascuno per la disciplina di propria competenza o disciplina affine) e/o attività di recupero/sostegno/potenziamento. In tali casi sarà necessario firmare la presenza sul registro elettronico Spaggiari per la rendicontazione e valutazione effettiva delle attività svolte.

Il Dirigente Scolastico

Marilena Viggiano

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 39/1993