

	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE <b>“LUIGI VANVITELLI”</b>				
	<b>TECNICO</b>		<b>PROFESSIONALE</b>		
 <b>ECDL</b>	<b>SETTORE ECONOMICO</b>  Amministrazione Finanza e Marketing	<b>SETTORE TECNOLOGICO</b>  Costruzioni Ambiente e Territorio	<b>SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO</b>  Manutenzione e Assistenza Tecnica	<b>SETTORE SERVIZI</b>  Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera Servizi socio-sanitari	
	Sede: via Ronca - 83047 LIONI (AV) Cod. mecc. AVIS01200L				
	avis01200l@pec.istruzione.it		www.iisvanvitelli.edu.it		AVIS01200L@istruzione.it
Tel. 0827 1949208		COD. FISCALE: 82002610648		Fax 0827 1949202	

**Agli studenti interessati**

**Ai genitori interessati**

**Ai Docenti delle commissioni degli Esami**

**recupero per le discipline con sospensione del giudizio**

**AI DSGA**

**Al Personale ATA**

**Al Sito Web**

**Oggetto: ESAMI RECUPERO PER LE DISCIPLINE CON SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO a.s.**

**2019/2020- DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MISURE DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA**

**SARS - CoV-2**

#### **II DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'Esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado;
- **CONSIDERATA** l'integrazione al DVR;
- **SENTITO** il RSPP e il **Medico competente**;
- **VALUTATE** le caratteristiche di contesto (edifici, personale, studenti, etc.);

**EMANA**

Le seguenti disposizioni a cui quanti in indirizzo dovranno scrupolosamente attenersi.

**I docenti e i candidati dovranno accedere all'aula assegnata per le prove seguendo il percorso indicato nel layout in allegato.**

### **Collaboratori scolastici.**

Nei giorni che precedono l'inizio delle prove, i collaboratori scolastici, secondo un piano di lavoro ad hoc predisposto dal DSGA, puliranno approfonditamente i locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente in maniera approfondita utilizzando detergente neutro di superfici.

Al termine di ogni sessione di esame dovranno essere assicurate misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. La pulizia sarà approfondita ed effettuata con detergente igienizzante specifico per superfici con alcool almeno al 70% ad ogni contatto sospetto e, in ogni caso, almeno 1 volta al giorno.

Verranno pulite frequentemente le superfici più toccate: maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua ecc. con detergente igienizzante specifico per superfici con alcool almeno al 70% ad ogni contatto sospetto e, in ogni caso, almeno 1 volta al giorno.

La pulizia dei bagni, lavandini e servizi igienici, deve essere eseguita con cura ogni volta che vengono utilizzati. Verrà utilizzato lo stesso detergente sopra richiamato. Considerare l'uso di un disinfettante efficace contro virus, come le soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo seguendo le istruzioni per l'uso dettagliate nel manuale dedicato allegato al DVR.

Verranno igienizzati i pavimenti al termine di ogni sessione d'esame con detergente igienizzante a base di cloro stabilizzato.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia (guanti e mascherina). Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sezione di pulizia. L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI come guanti. Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati. Dopo ogni singola operazione i collaboratori scolastici cambieranno i guanti dopo aver igienizzato le mani.

I collaboratori scolastici avranno il compito, inoltre, di:

- **verificare** che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti della soluzione idroalcolica;
- **pulire** bagni, corridoi, tavoli, scrivanie, sedie, etc. prima dell'inizio della sessione d'esame e, con particolare cura, dopo;

- **vigilare** che nei bagni entri una sola persona per volta;
- **pulire** i bagni dopo ogni uso;
- **igienizzare** le postazioni presenti nelle aule adibite al termine di ogni prova e comunque ogni volta che cambiano i candidati e/o i docenti; e a fine seduta, ogni giorno;
- **verificare** che le postazioni siano in corrispondenza dell'apposita segnaletica presente sul pavimento che garantisce il distanziamento previsto dal CTS;
- **garantire** il ricambio dell'aria nel locale di espletamento della prova tenendo aperte le porte e le finestre.

I collaboratori scolastici avranno cura di:

**consentire** l'accesso alle zone assegnate a ogni commissione esclusivamente ai componenti delle commissioni, ai relativi studenti e agli eventuali accompagnatori per le prove orali (uno per studente) dotati di mascherina protettiva delle vie aeree della tipologia almeno chirurgica; presiedere le postazioni per il rilevamento automatico della temperatura corporea e consentire l'accesso alle sole persone che risultino con una temperatura non superiore o uguale a 37,5 °;

**dotare** di mascherine i candidati, in caso di necessità, prevedendo la formale consegna (utilizzando l'apposito registro);

**vigilare** a che non si verifichino assembramenti e che gli ingressi degli studenti avvengano secondo gli orari fissati;

**controllare** il rispetto dei percorsi di entrata e di uscita stabiliti ad evitare il rischio di interferenza.

Verificare che le persone indossino la mascherina per tutto il periodo di permanenza nell'Istituto scolastico rispettando le norme previste dall'apposito protocollo anticontagio pubblicato sul sito della scuola;

**acquisire l'autodichiarazione in allegato.**

Qualora qualcuno degli autorizzati a stare nell'edificio volesse sottoporsi a misurazione della temperatura, il preposto collaboratore provvederà mediante l'utilizzo di apposito apparecchio.

**Non dovranno essere utilizzati condizionatori e/o ventilatori.**

## Docenti

Il primo giorno di esame i docenti dovranno sottoscrivere l'autodichiarazione di cui all'Allegato 1 del documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive di cui alle premesse.

La misurazione della temperatura corporea viene rilevato dal termo scanner posizionato agli ingressi.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifestasse successivamente al calendario predisposto, il docente non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Dirigente Scolastico al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste.

Tutti i componenti la commissione accederanno agli spazi secondo i percorsi stabiliti. I bagni possono essere usati da una sola persona per volta. Qualora i docenti dovessero recarsi presso gli uffici didattici e/o amministrativi, dovranno seguire i percorsi e le modalità indicate con apposita

segnaletica.

I docenti

**utilizzeranno** esclusivamente ciascuno un banco, una sedia, e una penna per tutta la durata degli esami;

**rispetteranno** la distanza di due metri da qualsiasi persona presente nell'edificio e nello spazio in cui avvengono le prove. Per nessun motivo tale distanza sarà ridotta.

**indosseranno** i DPI respiratori durante gli esami e per tutta la relativa durata;

**igienizzeranno** le mani entrando nell'edificio e poi almeno una volta ogni ora e comunque dopo aver maneggiato documenti o altro materiale.

**I DPI necessari per l'intera durata degli esami, verranno forniti dalla scuola e consegnati ai docenti il primo giorno degli esami.**

### **Candidati**

Ogni candidato:

**potrà essere** eventualmente accompagnato per la prova orale, da una sola persona.

Raggiungerà, preferibilmente, la sede con mezzo proprio;

Dovrà evitare di creare assembramenti all'esterno dell'edificio;

**Accederà** all'Istituto non più di 5 minuti prima dell'inizio delle prove;

Utilizzerà esclusivamente la porta di ingresso all'Istituto per l'accesso ai locali indicata per la commissione di riferimento e quella opportunamente indicata per l'uscita;

All'ingresso, dovrà sottoscrivere, unitamente all'eventuale accompagnatore:

- Autocertificazione di non quarantena o isolamento negli ultimi 14 gg.
- Autocertificazione della assenza di sintomi febbrili nella mattinata dell'esame o precedentemente
- Autocertificazione di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Dovrà portare con sé l'acqua, se riterranno di averne necessità:

**Dovrà** indossare, al pari di tutti gli altri, la mascherina obbligatoriamente, La mascherina dovrà essere chirurgica, di propria dotazione;

**Dovrà**, al momento dell'ingresso, igienizzare le mani dai dispenser appositi.

Dovrà, entrando nell'aula predisposta per la prova, prendere posizione nella postazione avendo cura di non spostarla dalla posizione indicata dalla segnaletica posta sul pavimento;

Anche il candidato, uscendo dall'aula, igienizzerà le mani.

Se necessario, il candidato e/o il suo accompagnatore utilizzeranno il bagno assegnato; in questo caso, prima di entrare in aula, dovranno igienizzare di nuovo le mani. Nei bagni può entrare una sola persona per volta.

Al termine di ciascuna prova i candidati dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno. Allo stesso modo gli eventuali accompagnatori.

La misurazione della temperatura corporea avviene con i termo scanner installati agli ingressi: Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dalle norme generali vigenti.

### **Indicazioni per i candidati con disabilità**

Qualora la commissione consenta la presenza di eventuali assistenti anche loro dovranno rispettare tutte le indicazioni e le prescrizioni fornite per i membri della commissione.

Per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

### **Ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento**

E' previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. La persona verrà dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, sia on line (sito web scuola) sia tramite affissione all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato.

È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie, di docenti, del personale tutto, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, in ragione di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione. Le misure previste a scuola, infatti, qualora non accompagnate dai comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia messi in atto da ciascun candidato, commissario, presidente, personale, risulterebbero insufficienti alla protezione/prevenzione.

Si confida nella massima collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Marilena Viggiano

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 del D. Lgs. n.39/1993

