

	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE				
	“ LUIGI VANVITELLI ”				
 ECDL	TECNICO		PROFESSIONALE		 
	SETTORE ECONOMICO	SETTORE TECNOLOGICO	SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO	SETTORE SERVIZI	
	Amministrazione Finanza e Marketing	Costruzioni Ambiente e Territorio	Produzioni industriali e Artigianali Manutenzione e Assistenza Tecnica	Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera Servizi socio-sanitari	
	Sede: via Ronca - 83047 LIONI (AV) Cod. mecc.AVIS01200L				
	avis01200l@pec.istruzione.it	www.iissvanvitelli.gov.it	AVIS01200L@istruzione.it		
Tel. 0827 1949208		COD. FISCALE : 82002610648		Fax 0827 1949202	

Prot. n. 2997/2021/A.19.d/349 del 14/04/2021

Al personale in servizio
All'Albo dell'Istituto
Al sito web della scuola

Bando “ Piani Interventi Finanziari per il contrasto alla povertà educativa “ Prot. 1365 del 14.10.2020

Progetto: “Comunità Attiva”
CUP : G31D20000080007

AVVISO PER LA SELEZIONE DI:
n. 1 FIGURA DI ESPERTO PROGETTISTA ESECUTIVO INTERNO
n. 2 FIGURE DI COORDINATORE INTERNO
Il presente AVVISO è riservato ai Docenti in servizio nella Scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.l. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il T.U. 16/4/1994, n. 297 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia d'istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
VISTO	il Regolamento di Autonomia Scolastica DPR 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO	Il regolamento per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti interni/esterni (Artt. 43 e 4, comma 2 lettera h) del D.l. 129/2018, approvato dal consiglio d'Istituto con delibera n 39 del 30.03.2021;
VISTO	l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	gli art. 7 e 25 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO	l'avviso pubblico 1365 del 14/10/2020, emanato dal MIUR come piano di interventi finanziari per il contrasto della povertà;
VISTA	la nota autorizzativa del MIUR prot.1759 inviata il 02.12.2020 che rappresenta la formale autorizzazione all'attuazione del progetto e la ricevuta di protocollo di avvenuta accettazione da parte della scuola del finanziamento per un importo pari ad € 50.000,00
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 24/2020 del 21.12.2020 di iscrizione nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 delle risorse finanziarie assegnate per la realizzazione del Progetto "Comunità attiva"-CUP : G31D20000080007
VISTA	la scheda dei costi relativi al progetto;
VISTA	la nomina a Responsabile Unico del Procedimento ai sensi art. 31 D.lgs.50/2016-Prot. n. 2951/2021 A.19.d del 13.04.2021 - Progetto: "Comunità Attiva" - CUP : G31D20000080007;
VISTA	la Determina del DS di avvio delle procedure di selezione per il reclutamento di una figura per lo svolgimento dell'attività di Progettista e due figure di Coordinatore del Progetto: "Comunità Attiva" - CUP : G31D20000080007 - Prot. n. 2092/2021/ A.19.d del 13.04.2021;
TENUTO CONTO	della validità del progetto che si propone di realizzare una rete educativa sul territorio, attraverso un'alleanza concreta tra scuola, famiglia e attori della comunità territoriale. Al centro è lo studente e il suo diritto di costruire una personalità libera e responsabile a partire dalle sue attitudini e dalle sue aspirazioni e si articola in 3 moduli : 1) Famiglia e scuola per il bene comune; 2) Inclusione e futuro; 3) Pre-occupiamoci della scuola
VALUTATA	l'opportunità di attuare per il corrente anno scolastico il progetto: "Comunità Attiva" - CUP : G31D20000080007;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

per l'individuazione ed il reclutamento, mediante valutazione comparativa dei curriculum vitae, di:

- n°1 figura di esperto PROGETTISTA
- n°2 Figure di esperto COORDINATORE

per il seguente obiettivo:

Bando " Piani Interventi Finanziari per il contrasto alla povertà educativa " Prot. 1365 del 14.10.2020

Progetto: "Comunità Attiva"

CUP : G31D20000080007

Importo finanziato: € 50.000,00 (IVA inclusa).

COMPITI DEL PROGETTISTA

L'esperto **Progettista** dovrà essere fornito di esperienze tecniche, comprovate, che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione di laboratori didattici. In particolare, è richiesta pregressa esperienza di progettazione di laboratori didattici nell'ambito dei progetti PTOF e avrà il compito di:

- provvedere alla progettazione di dettaglio necessaria per l'attivazione dei laboratori didattici e dell'acquisto delle attrezzature tecnologiche e all'eventuale modifica della matrice acquisti;
- verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato;
- verificare i documenti relativi al progetto didattico, alla consegna dei beni e la rispondenza rispetto a quanto specificato nell'avviso di Gara indetto dall'Istituto;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al progetto "Comunità Attiva", al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

COMPITI DEL COORDINATORE

L'esperto **Coordinatore** dovrà essere fornito di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore del coordinamento. In particolare, è richiesta pregressa esperienza di coordinamento di attività di laboratori didattici nell'ambito dei progetti PTOF e avrà il compito di:

- Cooperare con Dirigente scolastico, DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Collaboratori Scolastici e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- Curare che i dati forniti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi (Esperto e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria) nel sistema di Gestione e Monitoraggio del progetto siano coerenti e completi;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nell'avviso di Gara indetto dall'Istituto;
- eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- Verificare che il sistema informativo di registrazione degli interventi sia aggiornato e verificarne il corretto inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti, ecc.);
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di *governance* del Gruppo di Lavoro;
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali;

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti all'incarico dovranno produrre **istanza di partecipazione (allegato 1)**, il curriculum **vitae in formato europeo (allegato 3)**, **scheda di valutazione (allegato 2a o allegato 2b)**.

Per ciascuna candidatura va presentata specifica istanza completa di allegati.

La domanda e i relativi allegati potranno essere scaricati dal **sito web: <http://www.iissvanvitelli.edu.it>** e dovranno pervenire, all'Ufficio Protocollo dell'I.I.S.S. "L. Vanvitelli" di Lioni (AV) Via Ronca Cap 83047, entro e non oltre le **ore 12:00 del 21 Aprile 2021** in busta chiusa, PEC o PEO specificando sulla busta o nell'oggetto della mail indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, la dicitura:

Progetto -"Comunità Attiva" : CANDIDATURA PROGETTISTA

oppure

Progetto -"Comunità Attiva" : CANDIDATURA COORDINATORE

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione, così come il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda.

La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione della graduatoria saranno effettuate (a seguito di procedura di comparazione dei curricula) dal Dirigente Scolastico, che applicherà i criteri esplicitati nel presente avviso.

Al termine della selezione la graduatoria di merito sarà affissa all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. La scuola si riserva il diritto di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali posseduti. Il professionista individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

CRITERI DI SELEZIONE

Per la selezione degli Esperti saranno presi in considerazione, da parte del Dirigente Scolastico:

- Il possesso del titolo di accesso necessario all'espletamento dell'incarico.
- Il possesso di titoli culturali (master/specializzazioni/corsi di formazione).
- La coerenza del *curriculum* personale con le finalità del progetto (esperienze comprovate che attestino le competenze nel settore della progettazione tecnologica e didattica e/o del coordinamento, conoscenza di software operativi, applicativi e didattici).

PROGETTISTA

Requisito di accesso: Laurea Magistrale o Luarea Specialistica

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
<ul style="list-style-type: none"> • diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario; • laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario; <i>(Si valuta un solo titolo)</i> 	Punti 5 da 66 a 85/110 Punti 7 da 86 a 100/110 Punti 9 da 101 a 110/110 Punti 10 - 110 e lode
Abilitazioni all'insegnamento coerenti con l'incarico richiesto <i>(realizzazione laboratorio di domotica)</i> - 2 punti per ogni titolo	Max 6 punti
Titoli di specializzazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS; Cisco) - 1 punto per ogni titolo	Max 4 punti
Per ogni incarico di progettista nell'ambito dei PON FESR, di progetti MIUR di laboratori multimediali - 2 punti per ogni incarico	Max 6 punti
Per ogni incarico professionale certificabile nel campo della realizzazione delle reti e della domotica - 2 punti per ogni incarico	Max 6 punti

COORDINATORE

Requisito di accesso: Laurea Magistrale o Luarea Specialistica

SEZIONI		punti
Sezione A		
TITOLI		
A1 Laurea (vecchio ordinamento o magistrale o specialistica) Si valuta un solo titolo	110 e lode	30
	100-110	25
	< 100	20
A2 Seconda specialistica Si valuta un solo titolo		10
A3 Dottorato di ricerca	max 1	5
A4 Master Universitario di II Livello	max 1	3
A5 Master Universitario di I Livello	max 1	1
A6 Corso di perfezionamento	max 1	1
A7 Titolo di specializzazione per le attività di sostegno	max 1	5
Sezione B		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE		
B1 Competenze ICT certificate riconosciute dal MIUR	Max 1	5
B2 Competenze linguistiche certificate Livello C2	Max 1	5
B3 Competenze linguistiche certificate Livello C1 (in alternativa al punto B2)	Max 1	3
B4 Competenze linguistiche certificate Livello B2 (in alternativa al punto B2 e B3)	Max 1	1
Sezione C		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1 Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali (min. 20 ore)	Max 3 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 3
C2 Esperienza di Docenza (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Max 5 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
C3 Esperienza di Tutor d'aula/didattico (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Max 5 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
C4 Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Max 5 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
C5 Esperienza di Tutor nei progetti ASL	Max 5 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
C6 Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 2 Punti 1 per ogni pubblicazione	Max 2

COMPENSO

L'attività del progettista e del coordinatore sarà retribuita ad ore, prevedendo un compenso congruo la previsione del finanziamento ed il regolamento per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti

interni/esterni (Artt. 43 e 4, comma 2 lettera h) del D.l. 129/2018, approvato dal consiglio d'Istituto con delibera n 39 del 30.03.2021;

Il compenso per il progettista e per il coordinatore sarà determinato secondo quanto riportato nel prospetto che segue:

€ 2.000,00 n. 114 ore retribuite a €/h 17.50 per il Progettista

€ 2.500,00 n. 142 ore retribuite a €/h 17.50 per ogni figura di Coordinatore.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati personali, di cui l'Istituzione scolastica verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi della normativa vigente. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE

Tutte le informazioni relative alla procedura in corso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale <http://www.iisvanvitelli.edu.it> con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il responsabile unico del procedimento è il D.S. Marilena Viggiano ed il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Filomena Ciotta.

Il Dirigente Scolastico

Marilena Viggiano

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n° 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

ALLEGATO 1a: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S. S. "L. Vanvitelli"
Lioni (AV)

l sottoscritt_

Cognome _____ Nome _____ nato il ___/___/_____

a _____ codice fiscale _____

residente nel comune di _____ cap _____

_____ all'indirizzo _____ tel. _____

_____, cell. _____

e-mail _____

PROPONE

la propria candidatura all'incarico di esperto

PROGETTISTA

COORDINATORE

Progetto: "Comunità Attiva"

l sottoscritt_ allega alla presente istanza la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae in formato europeo.
2. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, _l_ sottoscritt_ dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- non essere collegato a ditte o società che possano essere interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma

ALLEGATO 2a: SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.I.S. S. "L. Vanvitelli"

Lioni (AV)

Il sottoscritt _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente scheda di valutazione, autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e segnalati con una "X" nel curriculum vitae, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n° 445.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE per Esperto PROGETTISTA

TITOLI VALUTABILI	DETTAGLIO TITOLI	a cura del Candidato	a cura del Dirigente Scolastico
<ul style="list-style-type: none"> • diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario; • laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario; <p><i>(Si valuta un solo titolo)</i></p>	Punti 5 da 66 a 85/110 Punti 7 da 86 a 100/110 Punti 9 da 101 a 110/110 Punti 10 - 110 e lode		
Abilitazioni all'insegnamento coerenti con l'incarico richiesto (<i>realizzazione laboratorio di domotica</i>) - 2 punti per ogni titolo	Max 6 punti		
Titoli di specializzazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS; Cisco) - 1 punto per ogni titolo	Max 4 punti		
Per ogni incarico di progettista nell'ambito dei PON FESR, di progetti MIUR di laboratori multimediali - 2 punti per ogni incarico	Max 6 punti		
Per ogni incarico professionale certificabile nel campo della realizzazione delle reti e della domotica - 2 punti per ogni incarico	Max 6 punti		
TOTALE			

Data / /2021

Firma

ALLEGATO 2b: SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI
AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.I.S. S. "L. Vanvitelli"

Lioni (AV)

l sottoscritt_ _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente scheda di valutazione, autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e segnalati con una "X" nel curriculum vitae, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n° 445.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE per Esperto COORDINATORE

SEZIONI		punti	Da compilare a cura del candidato		Verifica a cura della Commissione
			n. riferimento del Curriculum	Punteggio proposto	
Sezione A - TITOLI					
A1 Laurea (vecchio ordinamento o magistrale o specialistica) Si valuta un solo titolo	110 e lode	30			
	100-110	25			
	< 100	20			
A2 Seconda specialistica Si valuta un solo titolo		10			
A3 Dottorato di ricerca	max 1	5			
A4 Master Universitario di II Livello	max 1	3			
A5 Master Universitario di I Livello	max 1	1			
A6 Corso di perfezionamento	max 1	1			
A7 Abilitazione all'insegnamento	max 1	1			
A8 Titolo di specializzazione per le attività di sostegno	max 1	5			
Sezione B CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE					
B1 Competenze ICT certificate riconosciute dal MIUR	Max 1	5			
B2 Competenze linguistiche certificate Livello C2	Max 1	5			
B3 Competenze linguistiche certificate Livello C1 (in alternativa al punto B2)	Max 1	3			

B4 Competenze linguistiche certificate Livello B2 (in alternativa al punto B2 e B3)	Max 1	1			
Sezione C LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1 Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali (min. 20 ore)	Max 3 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Ma x 3			
C2 Esperienza di Docenza (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Max 5 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Ma x 5			
C3 Esperienza di Tutor d'aula/didattico (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Max 5 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Ma x 5			
C4 Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Max 5 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Ma x 5			
C5 Esperienza di Tutor nei progetti ASL	Max 5 Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Ma x 5			
C6 Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 2 Punti 1 per ogni pubblicazione	Ma x 2			
TOTALE					

Data / /2021

Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)

1.

- Nome e indirizzo del datore di Lavoro
- Tipo di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

2.

- Nome e indirizzo del datore di Lavoro
- Tipo di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

3.

- Nome e indirizzo del datore di Lavoro
- Tipo di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

INCARICHI PROFESSIONALI

- Date (da – a) **1.**
- Committente
- Tipologia dell'opera
- Estremi dell'incarico
- Tipo di azienda o settore
 - Importo dei lavori
 - Tipo di incarico
- Oggetto dell'incarico

- Date (da – a) **2.**
- Committente
- Tipologia dell'opera
- Estremi dell'incarico
- Tipo di azienda o settore
 - Importo dei lavori
 - Tipo di incarico

- Date (da – a) **3.**
- Committente
- Tipologia dell'opera
- Estremi dell'incarico
 - Importo dei lavori
 - Tipo di incarico

- Date (da – a) **4.**
- Committente
- Tipologia dell'opera
- Estremi dell'incarico
- Tipo di azienda o settore
 - Importo dei lavori
 - Tipo di incarico
- Oggetto dell'incarico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1.**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a) **2.**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a) **3.**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il/La sottoscritto/a, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 - e dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il/La sottoscritto/a in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla normativa vigente.

Data / /2021

Firma
